**ПОЛОЖЕНИЕ**

О Центре образования естественно - научной и технологической

направленностей «Точка роста» на базе МКОУ “Курклинская СОШ”

**1. Общие положения**

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ “Курклинская СОШ” создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Школа не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ “Курклинская СОШ” (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности школа руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ “Курклинская СОШ” , планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Школа в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности** МКОУ “Курклинская СОШ”

2.1. Основной целью деятельности МКОУ “Курклинская СОШ” является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами школы являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, `в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников школы, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Школа для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия:

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**3. Порядок управления** МКОУ “Курклинская СОШ” **«Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя МКОУ “Курклинская СОШ” (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании школы и утверждении Положения о деятельности МКОУ “Курклинская СОШ” .

3.2. Руководителем МКОУ “Курклинская СОШ” может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель МКОУ “Курклинская СОШ” обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство МКОУ “Курклинская СОШ” ;

3.3.2. представлять интересы МКОУ “Курклинская СОШ” по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач школы;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы школы;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель МКОУ “Курклинская СОШ” вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров школы, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в школе в соответствии с целями и задачами школы и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности школы;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности школы;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности школы и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.